


LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Pengangkatan Fasilitator Project SINDANGSARI Cipta Nusa Cendekia Foundation 2023



PERJANJIAN KESEPAKATAN KERJA WAKTU TERTENTU
Nomor Kontrak : 2-01-MK-NC-PK1-TERES05022023

Bahwa saya yang bertanda tangan di bawah ini

<p>1. Nama Alamat</p> <p>Rizky Shofarrulloh Perumahan Buana Cicalengka Raya Blok C 8 No. 3 Kelurahan Narawala, Kec. Cicalengka, Kab. Bandung Jawa Barat</p> <p>Jabatan Koordinator Bidang SDM</p> <p>Disebut sebagai PIHAK PERTAMA bertindak untuk dan atas nama CNC 367</p> <p>2. Nama Alamat</p> <p>Syarif Ashfudin Latif Betokan, 002/001 Betokan, Demak, Kabupaten Demak Demak, 04-12-2000 Laki-Laki Islam 3321110412000008 0895391126782 syarifashfudinlatif@gmail.com</p> <p>Disebut sebagai PIHAK KEDUA yang bekerja sebagai tenaga kerja di CNC 367 dengan project Fasilitator UMKM mengadakan perjanjian Keesepakatan Kerja (selanjutnya disebut perjanjian) dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:</p>	<p>2. Pihak kedua wajib bertanggung jawab mematuhi peraturan tata tertib CNC 367</p> <p style="text-align: center;">Pasal 4</p> <p>JUMLAH GAJI POKOK DAN TANGGAL PEMBAYARAN GAJI</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>di bulan berikutnya</p> <p style="text-align: center;">Pasal 5</p> <p style="text-align: center;">KETENTUAN DENDA</p> <p>1. Apabila pihak kedua berhenti atau mengundurkan diri kurang dari 50% periode kerja (sebelum 15 hari) maka dikenakan denda atau penalty sebesar 40% dari jumlah maksimal Gaji Pokok.</p> <p>2. Apabila pihak kedua berhenti atau mengundurkan diri kurang dari 75% (sebelum 22 hari) maka dikenakan denda atau penalty sebesar 20% dari jumlah maksimal Gaji Pokok.</p> <p>Demikian surat kesepakatan kerja ini dibuat tanpa paksaan dan dalam keadaan sehat jasmani dan rohani, kedua belah pihak mengerti maksudnya dan menandatangani kesepakatan ini serta dibubuhi materai.</p>
--	--

Pasal 1
UMUM

Pihak pertama menyatakan bahwa pihak kedua telah diputuskan
menjadi Junior Researcher di CNC 367, Pusat Kajian Kemiskinan
& CSR Poltekesos Bandung sebagai bagian Tim
Penelitian. Oleh sebab itulah denganditandatangani surat
perjanjian kesepakatan kerja waktu tertentu ini membuat ketentuan
akan terus berlaku selama pihak kedua masih bekerja di lembaga
ini.

Pasal 2

JANGKA WAKTU PENYELESAIAN PEKERJAAN

1. Adapun jangka waktu kerja ini, terhitung tanggal 02
Mei 2023 sampai dengan 30 Juni 2023

Pasal 3

KEWAJIBAN PIHAK KEDUA TERHADAP PIHAK PERTAMA

1. Pihak Kedua wajib menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan
kebutuhan pihak pertama, diantaranya:

- Mengikuti arahan Management, Tim Ahli dan
Supervisor yang sudah ditentukan oleh Pihak pertama
- Mengisi Daftar Hadir yang disediakan oleh Pihak pertama
- Melakukan pendataan kelompok sasaran di lokasi yang
telah ditentukan.
- Melakukan pendampingan secara intensif terhadap
kelompok UMKM yang dipilih.
- Menjalin relasi dengan Pemerintah Desa dan Dinas terkait
- Merancang dan Memfasilitasi pelatihan UMKM
- Membuat Laporan hasil pendampingan dan pelatihan
maksimal 7 hari setelah periode kerja berakhir.

PIHAK PERTAMA
CNC 367



(RIZKY SHOFARRULLOH)
Koordinator Bidang SDM

PIHAK KEDUA



DDFAKX385780196
(SYARIF ASHFUDIN L.)

Lampiran 2: Skenario Wawancara (Indepth interview)

SKENARIO WAWANCARA MENDALAM (*INDEPTH INTERVIEW*)
PEMBERDAYAAN KELOMPOK TANI PADA PROGRAM CSR PT
CIKARANG LISTRINDO TBK DI DESA SINDANGSARI
KABUPATEN SUMEDANG

No	Kegiatan	Tujuan
1.	Tujuan Wawancara	Untuk memperoleh gambaran secara detail dan lebih jelas mengenai hal-hal yang berkaitan dengan komitmen para <i>stakeholder</i> yang terlibat dalam program pemberdayaan kelompok tani di Desa Sindangsari Kabupaten Sumedang
2.	Teknik	Wawancara Mendalam
3.	Objek	<i>Stakeholder internal dan eksternal</i>
4.	Waktu	Menyesuaikan kondisi lapangan
5.	Tempat/Lokasi	a. Kantor Pemerintah Desa Sindangsari b. Rumah <i>stakeholder (local hero)</i> c. Kantor <i>stakeholder eksternal</i> (instansi pemerintah Kabupaten Sumedang)
6.	Proses Wawancara	a. Mengenalkan diri dan menyampaikan maksud tujuan b. Meminta kesediaan informan untuk diwawancarai dan direkam sebagai data pendukung bahan penelitian. c. Mengajukan pertanyaan sesuai dengan pedoman yang telah disusun. d. Meminta izin kepada informan mengenai data yang diperoleh nantinya akan dijadikan dokumen dalam penelitian. e. Menyampaikan terimakasih atas kesediaan

Lampiran 3 : Pedoman Wawancara Mendalam (Indepth interview)

**PEDOMAN WAWANCARA MENDALAM (*INDEPTH INTERVIEW*)
PEMBERDAYAAN KELOMPOK TANI PADA PROGRAM CSR PT
CIKARANG LISTRINDO TBK DI DESA SINDANGSARI
KABUPATEN SUMEDANG**

Informan : *Stakeholder* relevan

Hari/Tanggal :

Waktu :

Alat :

Tempat :

Karakteristik informan :

1. Nama inisial :
2. Jabatan :
3. *Power/interest* :

No	Pertanyaan
Kondisi Awal	
1.	Apakah pernah ada program CSR dengan konsep pemberdayaan seperti yang dimiliki PT Cikarang Listrindo?
2.	Jika ada, siapa, kapan, dan bagaimana program itu berjalan?
3.	Bagaimana hubungan stakeholder dengan adanya program tersebut?
4.	Apakah pendamping program saat itu sering melakukan komunikasi dengan stakeholder?
5.	Apakah pernah stakeholder dilibatkan dalam program?
6.	Bagaimana harapan stakeholder terhadap pendamping program dalam menjalin komunikasi dengan stakeholder?
7.	Bagaimana program berakhir? Apakah ada komunikasi lebih lanjut ketika program berakhir?
<i>Power/interest</i>	
1.	Keentingan finansial atau emosional apa yang mereka miliki terhadap hasil program pemberdayaa? Apakah itu positif atau negatif?
2.	Apakah mereka menjadi stakeholder yang berpengaruh dan penting? Apa bentuk pengaruh dan kepentingan mereka?

3.	Potensi apa yang dimiliki oleh stakeholder untuk ikut dilibatkan kedalam program pemberdayaan?
4.	Apa yang paling memotivasi mereka untuk ikut terlibat dalam program pemberdayaan?
5.	Informasi apa yang mereka inginkan dari program pemberdayaan?
6.	Bagaimana mereka ingin menerima informasi dari saya? Apa cara terbaik untuk mengkomunikasikan pesan saya kepada mereka?
7.	Siapa yang memengaruhi opini mereka secara umum, dan siapa yang memengaruhi opini mereka tentang saya?
8.	Jika mereka cenderung tidak positif, apa yang akan membuat mereka tertarik untuk mendukung program pemberdayaan?

Lampiran 4 : Skenario Studi Dokumentasi

**SKENARIO STUDI DOKUMENTASI PEMBERDAYAAN KELOMPOK
TANI PADA PROGRAM CSR PT CIKARANG LISTRINDO TBK DI
DESA SINDANGSARI KABUPATEN SUMEDANG**

1.	Tujuan Studi Dokumentasi	Untuk mendapatkan data pendukung yang dapat dijadikan penguat dalam penelitian.
2.	Teknik	Studi Dokumentasi
3.	Objek	Pemerintah Desa Sindangsari
4.	Waktu	Menyesuaikan kondisi lapangan
5.	Tempat/Lokasi	a. Pemerintah Desa Sindangsari b. Tempat Dinas <i>stakeholder</i> (institusi) c. Tempat tinggal <i>local hero</i>
6.	Proses Studi Dokumentasi	a. Memperkenalkan diri dan menyampaikan maksud dan tujuan melakukan studidokumentasi b. Meminta izin untuk melakukan studi dokumentasi c. Melakukan studi dokumentasi d. Menyampaikan ucapan terimakasih atas kesediaannya memberikan data yang diperlukan untuk penelitian.
7.	Dokumen yang diperlukan	a. Profil Pemerintah Desa Sindangsari b. Data Program Pemberdayaan di Desa Sindangsari c. Foto-foto dokumentasi kegiatan kemasyarakatan di Desa Sindangsari

Lampiran 5 : Pedoman Studi Dokumentasi

**PEDOMAN STUDI DOKUMENTASI PEMBERDAYAAN KELOMPOK
TANI PADA PROGRAM CSR PT CIKARANG LISTRINDO TBK DI
DESA SINDANGSARI KABUPATEN SUMEDANG**

1. Catatan Dokumentasi

Hari/tanggal :

Waktu :

2. Tujuan Studi Dokumentasi

Untuk mendapatkan data pendukung yang dapat dijadikan penguat dalam penelitian.

3. Sumber Dokumen

- a. Dokumen/arsip Pemerintah Desa Sindangsari
- b. Foto dokumentasi Pemerintah Desa Sindangsari

4. Dokumen yang diperlukan :

- a. Profil Pemerintah Desa Sindangsari
- b. Data program pemberdayaan yang pernah dilakukan
- c. Foto-foto dokumentasi kegiatan pemberdayaan di Desa Sindangsari
- d. Laporan implementasi program pemberdayaan.

Lampiran 6 : Skenario Observasi

**SKENARIO OBSERVASI PEMBERDAYAAN KELOMPOK TANI PADA
PROGRAM CSR PT CIKARANG LISTRINDO TBK DI DESA
SINDANGSARI KABUPATEN SUMEDANG**

1.	Tujuan Pengamatan	Untuk memperoleh gambaran secara detail dan lebih jelas mengenai hal-hal yang berkaitan dengan manajemen <i>stakeholder</i> dalam pemberdayaan di Desa Sindangsari
2.	Teknik	Observasi
3.	Objek	Program pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari
4.	Waktu	Menyesuaikan kondisi lapangan
5.	Tempat/Lokasi	a. Pemerintah Desa Sindangsari b. Tempat Dinas <i>stakeholder</i> (institusi) c. Tempat tinggal <i>local hero</i>
6.	Proses Pengamatan	a. Datang ke lokasi penelitian b. Memperkenalkan diri dan menjelaskan maksud dan tujuan pelaksanaan penelitian. c. Meminta izin kepada <i>stakeholder</i> yang relevan d. Melaksanakan pengamatan penerapan manajemen <i>stakeholder</i> dalam pemberdayaan di Desa Sindangsari. e. Mencatat hasil pengamatan yang telah didapatkan.
7.	Aspek yang diamati	a. Kondisi program pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari b. Penerapan manajemen <i>stakeholder</i> dalam program pemberdayaan c. Dampak yang terjadi ketika manajemen <i>stakeholder</i> tidak dilakukan d. Mengamati gaya bicara <i>stakeholder</i> e. Memahami dan menemukan penyebab tidak dilakukannya manajemen <i>stakeholder</i> .
8.	Perlengkapan yang dibutuhkan	Pena Buku Catatan HP dan kamera [untuk dokumentasi dan perekam suara]

Lampiran 7 : Pedoman Observasi

**PEDOMAN OBSERVASI PEMBERDAYAAN KELOMPOK TANI PADA
PROGRAM CSR PT CIKARANG LISTRINDO TBK DI DESA
SINDANGSARI KABUPATEN SUMEDANG**

1. Catatan Observasi

Hari/tanggal :

Waktu :

2. Objek

Penerapan manajemen *stakeholder* dalam program pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari Kabupaten Sumedang.

3. Tujuan Observasi

Untuk memperoleh gambaran secara detail dan lebih jelas mengenai bagaimana kondisi program pemberdayaan yang tidak dilakukan manajemen *stakeholder* dalam program pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari.

4. Aspek yang di observasi:

- a. Kondisi program pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari
- b. Penerapan manajemen *stakeholder* dalam program pemberdayaan
- c. Dampak yang terjadi ketika manajemen *stakeholder* tidak dilakukan
- d. Mengamati gaya bicara *stakeholder*
- e. Memahami dan menemukan penyebab tidak dilakukannya manajemen *stakeholder*.

Lampiran 8 : Surat Permohonan Narasumber

POLITEKNIK KESEJAHTERAAN SOSIAL BANDUNG
CIPTA NUSA CENDEKIA FOUNDATION (CNC) 367

Jl. Ir H Juanda no 367 Dago, Kecamatan Coblong Kota Bandung 40135
Telp : (022) 2504838/ 0813-2245-2767/ 081-1540-2490
Email : Comdev.network367@gmail.com/ Admin@cnc367.com
Web : www.politeknikeksos.com www.cnc367.com

Nomor : 013/CNC/III/2023
Perihal : Permohonan Narasumber
Lampiran : -

Yth. Kepala Dinas Pertanian dan Ketahanan Pangan Kabupaten Sumedang
di Tempat

Dengan Hormat,
Sehubungan kerjasama pendampingan program oleh Pusat Kajian dan Layanan Kemiskinan dan CSR Politeknik Kesejahteraan Sosial Bandung dengan PT Cikarang Listrindo berkaitan dengan pendampingan program Pemberdayaan Masyarakat di Desa Sindangarsi Kecamatan Sukasari Kabupaten Sumedang. Dengan ini kami bermaksud memohon Narasumber/ Instruktur pada pelatihan yang akan dilaksanakan :

Hari/ Tanggal : Senin, 27 Maret 2023
Waktu : 09.00 – 12.30 WIB
Agenda : Pelatihan Dasar Akuaponik dan Sayur Mayur
Lokasi : Balai RW 04 Desa Sindangarsi, Kecamatan Sukasari, Kabupaten Sumedang

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Bandung, 12 Maret 2023
Ketua Pusat Kajian dan Layanan Kemiskinan & CSR
POLTEKESOS BANDUNG


Dr. Didiet Widowati, M.si

POLITEKNIK KESEJAHTERAAN SOSIAL BANDUNG
CIPTA NUSA CENDEKIA FOUNDATION (CNC) 367

Jl. Ir H Juanda no 367 Dago, Kecamatan Coblong Kota Bandung 40135
Telp : (022) 2504838/ 0813-2245-2767/ 081-1540-2490
Email : Comdev.network367@gmail.com/ Admin@cnc367.com
Web : www.politeknikeksos.com www.cnc367.com

Nomor : 014/CNC/III/2023
Perihal : Permohonan Narasumber
Lampiran : Profil Kelompok dan Point Materi Pelatihan

Yth. Kepala Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Sumedang
di Tempat

Dengan Hormat,
Sehubungan kerjasama pendampingan program oleh Pusat Kajian dan Layanan Kemiskinan dan CSR Politeknik Kesejahteraan Sosial Bandung dengan PT Cikarang Listrindo berkaitan dengan pendampingan program Pemberdayaan Masyarakat di Desa Sindangarsi Kecamatan Sukasari Kabupaten Sumedang. Dengan ini kami bermaksud memohon Narasumber/ Instruktur pada pelatihan yang akan dilaksanakan :

Hari/ Tanggal : Minggu, 2 April 2023
Waktu : 09.00 – 12.30 WIB
Agenda : Pelatihan Teknik dan Manajemen Peternakan
Lokasi : Balai RW 04 Desa Sindangarsi, Kecamatan Sukasari, Kab. Sumedang

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Bandung, 12 Maret 2023
Ketua Pusat Kajian dan Layanan Kemiskinan & CSR
POLTEKESOS BANDUNG


Dr. Didiet Widowati, M.si

POLITEKNIK KESEJAHTERAAN SOSIAL BANDUNG
CIPTA NUSA CENDEKIA FOUNDATION (CNC) 367

Jl. Ir H Juanda no 367 Dago, Kecamatan Coblong Kota Bandung 40135
Telp : (022) 2504838/ 0813-2245-2767/ 081-1540-2490
Email : Comdev.network367@gmail.com/ Admin@cnc367.com
Web : www.politeknikeksos.com www.cnc367.com

Nomor : 025/CNC/VI/2023
Perihal : Undangan Pelatihan Pemasaran
Lampiran : 1

Yth.

1. DINAS KOPERASI USAHA KECIL MENENGAH PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KABUPATEN SUMEDANG
2. PEMERINTAH DESA SINDANGSARI KABUPATEN SUMEDANG
3. POLTEKESOS BANDUNG
4. PT CIKARANG LISTRINDO TBK

di Tempat

Dengan Hormat,
Sehubungan kerjasama pendampingan program oleh Pusat Kajian dan Layanan Kemiskinan dan CSR Politeknik Kesejahteraan Sosial Bandung dengan PT Cikarang Listrindo berkaitan dengan pendampingan program Pemberdayaan Masyarakat di Desa Sindangarsi Kecamatan Sukasari Kabupaten Sumedang. Dengan ini kami bermaksud bapak/ibu untuk hadir dalam pelatihan yang akan dilaksanakan :

Hari/ Tanggal : Minggu, 28 Mei 2023
Waktu : 09.30 WIB - 12.30 WIB
Agenda : Pelatihan Manajemen Usaha dan Pemasaran
Lokasi : Balai RW 04 Desa Sindangarsi

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Bandung, 8 Mei 2023
Ketua Pusat Kajian dan Layanan Kemiskinan & CSR
POLTEKESOS BANDUNG


Dr. Didiet Widowati, M.si

Lampiran 9 : Transkrip Wawancara

TRANSKIP WAWANCARA

<i>Stakeholder internal</i>			
1.	Nama : EF Jenis kelamin : Laki-laki Jabatan : Kepala Desa Sindangsari		
	Pertanyaan	Jawaban	
	Apakah pernah ada program CSR dengan konsep pemberdayaan seperti yang dimiliki PT Cikarang Listrindo?	“Kalau dari program pemberdayaan yang pernah ada sebenarnya ada a’ kalo dateng kesini untuk meminta izin dan kita pun selagi itu bermanfaat untuk masyarakat mah pasti kami izinkan. Untuk melibatkan kami secara terus menerus ndak juga, karena sejauh ini udah minta izin tapi gatau mulainya kapan setelah beberapa bulan kami cek ternyata programnya udah gak ada. Paling itu yang membuat kami selaku pemerintah desa kurang nyaman, kurang adabnya aja, masuk izin keluar gak izin.”	Belum pernah ada perusahaan yang melakukan program CSR melalui pemberdayaan di Desa Sindangsari. Dan <i>stakeholder</i> siap untuk memberikan izin pelaksanaan program pemberdayaan dari PT Cikarang Listrindo.
	Bagaimana hubungan stakeholder dengan adanya program tersebut?	“ya.. kalo mereka butuh paling baru kesini a”	Ungkapan kekecewaan <i>stakeholder</i> dengan pendamping program yang datang ketika perlu saja
	Apakah pernah stakeholder dilibatkan dalam program (dalam manajemen <i>stakeholder</i>)?	“...apanya yang mereka kendalikan? Sedangkan melibatkan kami nggak, meminta saran nggak, memberikan hasil? Nggak juga, terus gimana kami mau membantu kalau mereka seolah tidak membutuhkan kami?”	Perasaan kekecewaan karena <i>stakeholder</i> tidak dilibatkan dalam setiap kegiatan program.
	Apakah pendamping program saat itu sering melakukan komunikasi dengan stakeholder?	“ya itu tadi a’ kalo ada butuhnya aja paling kesini.”	<i>Stakeholder</i> tidak suka dengan gaya komunikasi pendamping program yang sebelumnya datang ke dia
	Apakah ada laporan implementasi yang dilaporkan?	“... Tidak ada, mungkin sebenarnya ada a’ tapi mungkin ngga di kasih aja ke kita, kita juga udah capek minta hasil laporannya a’ biar weh toh udah gak jalan juga kan programnya..”.	Kepentingan <i>stakeholder</i> tidak terpenuhi
	Apa harapan <i>stakeholder</i> dalam pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari? Apakah support atau menolak?	“Untuk perizinan kami selaku pemerintah desa Sindangsari menerima niat baik dari PT Cikarang Listrindo untuk mengadakan program CSR nya lewat program pemberdayaan, dan saya berharap semoga program dapat bermanfaat untuk	<i>Stakeholder</i> memiliki minat dan mengizinkan listrindo melanjutkan programnya dan berharap program berhasil dan bermanfaat untukarganya.

		warga kami khususnya wilayah rw 4 ekonominya meningkat.”	
2.	Nama : T Jenis kelamin : Wanita Jabatan : <i>local hero</i> Desa Sindangsari		
	Pertanyaan	Jawaban	Analisis
	Apakah pernah ada program CSR dengan konsep pemberdayaan seperti yang dimiliki PT Cikarang Listrindo?	“Aduhh boro-boro ada kaya gini a’ setau saya di RW 4 ini mah gak ada yang kaya gitu-gitu palingan dulu ada pemberdayaan budidaya cacing lewat kotoran sapi, itu pun mereka sendiri yang mengadakan dan melaksanakannya. jadi selebihnya mah saya cuman mengamati ga mau ikut-ikutan toh kotoran sapi saya jijik gak ada yang bisa saya bantu disana.”	Pernah ada pemberdayaan di Desa Sindangsari, namun karena tidak sesuai dengan potensi dan minat yang dimiliki oleh ibu T maka IBU T tidak tertarik untuk ikut gabung ke dalam program.
	Jika ada, siapa, kapan, dan bagaimana program itu berjalan?		
	Bagaimana harapan <i>stakeholder</i> dalam program pemberdayaan PT Cikarang Listrindo?	“Saya mah seneng kalau warga sini khususnya ibu-ibunya ada kegiatan bareng a’ jadi kita hidup bertetangga bisa kumpul bareng terus, makin rukun. Apalagi kalau lahan kosong saya bisa dimanfaatkan untuk kepentingan orang banyak, yang penting harapan saya tolong ajarin kami sampai bisa ya a’ kalau bisa sampai anggota kelompok benar-bener punya pemasukan dari program ini.”	Ibu T memiliki jiwa sosial yang tinggi, dan bersedia untuk tanahnya dibuat untuk didirikan instalasi <i>aquaponic</i>
3.	Nama : A Jenis kelamin : Laki-laki Jabatan : <i>local hero</i> Desa Sindangsari		
	Pertanyaan	Jawaban	Analisis
	Apakah <i>stakeholder</i> pernah ikut kedalam program pemberdayaan sebelumnya dan dilakukan penerepan manajemen manajemen <i>stakeholder</i> ?	“saya pernah ikut a’ dulu salah satunya dari DLH apalagi itu atuh a’, diajak membuat rencana kaya rapat gitu yah a’ maksudnya? Seingat saya gapernah, kebetulan saya kan salah satu anggotanya a’ waktu itu dan kita terima beres dan ngikut aja apa yang dikasih mereka.”	Manajemen stakeholder belum pernah dilakukan atau diterapkan dalam program pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari khususnya di RW 4
	Apakah stakeholder siap membantu kedalam program?	“ aman a’ siap saya mah, dan saya berterimakasih aa’ mau bantu kami ini, dan mohon petunjuk dari aa’ nya.”	Rasa terimakasih diungkapkan oleh A dan A siap membantu
	Apa harapan <i>stakeholder</i> ?	“semoga aa betah buat dampingi kami dan harapan saya ya program ini berhasil dan bermanfaat a’”	A berharap program berhasil
Stakeholder eksternal			
4.	Nama : PM Jenis kelamin : Laki-laki Jabatan : Kepala dinas DLH Provinsi		
	Pertanyaan	Jawaban	Analisis

	Apakah mereka menjadi stakeholder yang berpengaruh dan penting? Apa bentuk pengaruh dan kepentingan mereka?	“Kami tidak akan memberikan izin pelaksanaan program sebelum PT Cikarang Listrindo mengirimkan hasil implementasi kegiatan mereka tahun 2022 yang sampai sekarang belum kami terima, selesaikan dulu pr nya baru minta izin lagi.”	PM tidak mau memberikan izin sebelum permintaanya dipenuhi
	Apa harapan stakeholder dalam pemberdayaan yang ada di Desa Sindangsari? Apakah support atau menolak?	“Lalu kalau untuk konsep pemberdayaan disana kenapa seperti itu? saya sudah pernah menyarankan untuk dibuat wisata karena disana dekat dengan bumi perkemahan kami di taman kehati kiarapayung.”	PM kurang setuju dengan konsep pemberdayaan dan menyarankan konsep baru
	Bagaimana mereka ingin menerima informasi dari saya? Apa cara terbaik untuk mengkomunikasikan pesan saya kepada mereka?	“ya kirimkan saja bentuk laporannya kesini, kami mau lihat dan evaluasi kegiatan listrindo di area wewenang kami, dan sebisa mungkin suruh kesini perwakilan dari listrindo.”	PM ingin permintaan bentuk laporan segera diserahkan
5.	Nama : NS Jenis kelamin : Laki-laki Jabatan : Kepala dinas perikanan dan peternakan kabupaten Sumedang		
	Pertanyaan	Jawaban	Analisis
	Apakah mereka menjadi stakeholder yang berpengaruh dan penting? Apa bentuk pengaruh dan kepentingan mereka?	“Saya baru tahu kalau ternyata program CSR bisa dibuat dalam bentuk pemberdayaan seperti ini. Tentu saya selaku kepala akan support terus program ini jika memang ada komitmen keberlanjutan dari perusahaan untuk mensejahterakan masyarakat kami di desa Sindangsari.”	NS menyetujui dan support
	Potensi apa yang dimiliki oleh stakeholder untuk ikut dilibatkan kedalam program pemberdayaan?	“Untuk narasumber saya siap turun sendiri kesana a' kalau memang jadwal saya kosong, tapi kalau saya ndak bisa ada pak IGKS orang lapangan yang sering memberikan sosialisasi di masyarakat.”	NS siap menjadi narasumber dan memiliki opsi lain ketika ada kendala
	Bagaimana mereka ingin menerima informasi dari saya? Apa cara terbaik untuk mengkomunikasikan pesan saya kepada mereka?	“hubungi saja nanti pak IGKS nanti saya kirimkan nomernya, Wa saja mas kasian masnya jauh jauh dari dago..”	NS menghubungkan dengan IGKS narasumber ahli. Dan informasi lewat WA
	Informasi apa yang mereka inginkan dari program pemberdayaan?	“paling kami minta surat permohonan narasumber yang isinya tanggal tempat jam sama apa materi yang diminta”	NS meminta surat permohonan narasumber
6.	Nama : HTS Jenis kelamin : Laki-laki Jabatan : Kepala dinas koperasi dan usaha kecil menengah kabupaten Sumedang		
	Pertanyaan	Jawaban	Analisis

Apakah mereka menjadi stakeholder yang berpengaruh dan penting? Apa bentuk pengaruh dan kepentingan mereka?	“Ya tentu saya siap membantu a’ masa masyarakat kami dibantu untuk sejahtera kita gak mendukung kan aneh.”	HTS Siap membantu keberhasilan program
Potensi apa yang dimiliki oleh stakeholder untuk ikut dilibatkan kedalam program pemberdayaan?	“Untuk narasumber pelatihan nanti saya minta pak AS untuk menjadi narasumbernya, dia udah pernah berpengalaman ke Jepang juga kerja di bidang pertanian jadi cocok dengan pemberdayaan disana seperti.”	HTS mengajukan narasumber ahli yaitu AS
Bagaimana mereka ingin menerima informasi dari saya? Apa cara terbaik untuk mengkomunikasikan pesan saya kepada mereka?	“udah telpon saja atau wa cukup tenang aja mas syarif, udah modern jangan terlalu kaku, nanti saya antar ke ruangan pak AS biar enak.”	Informasi lewat telepon atau wa
Informasi apa yang mereka inginkan dari program pemberdayaan?	“cukup surat permohonan narasumber, buat aja a yang penting materi yang pengen di berikan itu apa aja. Di buat aja formalnya buat surat masuk kami ya a”	NS meminta surat permohonan narasumber

Lampiran 10 : Dokumentasi kegiatan pertemuan dengan *stakeholder*



2 Februari 2023



5 Februari 2023



9 Februari 2023